**SZKOLNE PROCEDURY POSTĘPOWANIA**

**W SYTUACJACH TRUDNYCH**

na terenie Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej

w Garbowie.

**Wstęp**

Współcześnie dzieci i nastolatki zmagają się z wieloma problemami, których nie doświadczali ich rodzice, lub które były mniej powszechne. Często muszą mierzyć się z wieloma trudnymi sytuacjami, które dotyczą różnych sfer – emocjonalnej, społecznej, poznawczej. Wśród różnorodnych przejawów problemów są przede wszystkim - konflikty interpersonalne i problemy w nauce. Zdarzają się jednak również zjawiska, wobec których żaden dorosły nie powinien pozostawać obojętny. Zwłaszcza, że zachowania ryzykowne dzieci i młodzieży najczęściej ze sobą współwystępują. Picie alkoholu, palenie papierosów czy odurzanie się narkotykami współwystępuje zachowaniami agresywnymi, przestępczymi.

**Obecnie do najczęstszych problemów należą**

**1. Problemy szkolne.** Trudności z przyswojeniem materiału, nieradzenie sobie w sytuacjach stresowych, agresja w stosunku do siebie i innych, brak poczucia sukcesu i przynależności do grupy powodują, że szkoła może być bardzo trudnym doświadczeniem dla dziecka lub nastolatka. Spędza on większość dnia w szkole, gdzie nie zawsze czuje się komfortowo i spokojnie, często narażony jest na trudne sytuacje.

**2. Presja rówieśnicza**. Znaczenie grupy dla nastolatka jest ogromne - podziw osób z grupy to najwyższe uznanie dla którego chłopiec lub dziewczyna są w stanie wiele poświęcić. Odpowiedni wygląd, postawa kreowanie siebie w social mediach, brak świadomości konsekwencji swojego postępowania, takiego jak palenie papierosów, używanie narkotyków, alkoholu, oglądanie pornografii, czy stosowanie wobec innych przemocy, może mocno zaważyć na życiu młodego człowieka.

**3. Alkohol**. To jeden z najpowszechniejszych środków zmieniających stan świadomości. W Polsce do kupienia przez osoby po ukończeniu 18 roku życia. Spożycie alkoholu ciągle wzrasta, a jego wpływ można zaobserwować na podstawie kłopotów z nauką, rozluźnieniu więzów społecznych, braku przestrzegania granic oraz konwenansów. Alkohol w wyraźny, negatywny sposób wpływa na funkcjonowanie układu nerwowego.

**4 Media społecznościowe**. Są zarówno dobrodziejstwem jak i przekleństwem dzieci i nastolatków. Facebook, Instagram, Twitter pomagają poznawać nowych ludzi, dzielić się pasjami i zainteresowaniami, uczyć się nowych rzeczy. A z drugiej strony kreują idealny świat do którego wielu młodych ludzi chce dążyć. Dodatkowo brak ostrożności i odpowiedniego przewidywania konsekwencji może skończyć się rozpowszechnianiem niewłaściwych treści, lub doświadczeniem cyberprzemocy.

**5 Cyberprzemoc**. To zjawisko związane z doświadczaniem zastraszania, nękania, otrzymywania gróźb oraz prześladowania za pomocą mediów społecznościowych stron www. komunikatorów dostępnych online. Internet umożliwia szybsze i trwalsze prześladowanie nielubianych osób. Rozmowa z dzieckiem na temat bezpieczeństwa w sieci, komunikatorów i komentarzy jakie dostaje jest podstawą bezpieczeństwa. Szybka reakcja, w sytuacji kiedy twoje dziecko zostanie ofiarą cyberprzemocy, interwencja w szkole, u rodziców prześladowcy, przekazanie informacji na policję, pokażą dziecku, że nie jest samo, a rodzic/nauczyciel stoją po jego stronie i zrobią wszystko, aby mu pomóc.

**6. Depresja**. Obecnie uważana za chorobę cywilizacyjną - jej wskaźnik rośnie z roku na rok. To co powinno zaniepokoić rodziców i opiekunów to zbyt dużo snu lub bezsenność, wycofanie się z dotychczasowych relacji, zmiana zachowania, rozdrażnienie, płaczliwość, negatywizm, myśli samobójcze. W takiej sytuacji należy natychmiast zwrócić się o pomoc do specjalisty - psychologa lub psychoterapeuty.

**7. Narkotyki i substancje psychoaktywne**. Najczęściej zażywanym narkotykiem przez młodzież jest marihuana, ale nastolatki mają też dostęp i do twardych narkotyków. Bardzo niebezpiecznymi substancjami odurzającymi są dopalacze, które są nieznanymi mieszankami, różnych często bardzo trujących substancji, których działanie jest nieznane. Odurzanie się dopalaczami niestety rośnie. Często młode osoby próbują z ciekawości, z chęci zaimponowania grupie nie zdając sobie sprawy jak łatwo mogą się uzależnić i jakie problemy zdrowotne i zagrożenie dla życia mogą one spowodować,

**8. Zaburzenia odżywiania**. Otyłość oraz anoreksja to dwie choroby z tego samego kontinuum. Często nastolatki sięgają po jedzenie jaką formę nagrody, odstresowania się, pochłaniają duże ilości jedzenia i to często głównie niezdrowego. Z drugiej strony presja związana ze szczupłym wyglądem jest coraz większa, dlatego głodówki, ograniczanie kalorii i nadmierna aktywność fizyczna mogą prowadzić do rozwinięcia się anoreksji. Zdrowy tryb życia, racjonalna dieta to podstawy prawidłowego rozwoju człowieka. Rozmawiajmy z dziećmi i młodzieżą o tym co jest ważne oraz jakie działania można podjąć aby osiągnąć cele w sposób bezpieczny.

**9. Przemoc na ekranie**. Ekspozycja na przemoc, krwawe gry filmy i programy narażają nastolatka na przyzwyczajenie się do przemocy i uznanie jej za coś naturalnego. Rozmowa o tym co oglądają dzieci, jak postrzegają publikowane w social mediach artykuły i filmy, najlepiej chroni je przed zgubnymi skutkami przemocy. Im więcej przemocy oglądają dorośli, tym bardziej dzieci uznają to za coś naturalnego. Często rodzice chcą myśleć o swoich dzieciach jak o maluchach, które jeszcze nie rozumieją świata i nie mają do czynienia z poważnymi problemami. Im szybciej dostrzeżemy trudności naszych dzieci i nastolatków, będziemy z nimi rozmawiać i proponować im różne sposoby radzenia sobie w trudnościach i problemach, tym bezpieczniej pomożemy im zmierzyć się ze światem zewnętrznym.

**10. Tytoń i e-papieros**. Stały się najpopularniejszą używką stanowiącą zagrożenie dla zdrowia dzieci. Styl życia i składające się na niego zachowania zdrowotne kształtują się już od okresu dzieciństwa pod wpływem obserwacji, pozyskiwanych wiadomości, wzorców przekazywanych przez rodzinę, szkołę, rówieśników czy środki masowego przekazu. W większości przypadków palenie tytoniu przez dzieci to próba naśladowania osób dorosłych, sposobu trzymania papierosa, mimiki twarzy, zaciągania się dymem. Często jest to dostosowanie się do panującego w szkole stylu oraz forma protestu przeciwko ograniczaniu przez rodziców prawa decydowania o sobie. **Co czwarty nastolatek pali e-papierosy. Ponad połowa z palących robi to praktycznie codziennie, głównie dla rozrywki i odstresowania. Co czwarty nieletni palacz czuje się uzależniony, równie wielu pali już od co najmniej 2 lat. Zdecydowana większość pali w domu i w szkole, samemu kupując e-papierosy, co jest złamaniem prawa. Wyniki badań zleconych przez Rzecznika Praw Dziecka ujawniają też niski poziom wiedzy młodzieży o papierosach elektronicznych i zagrożeniach związanych z ich używaniem.** Palenie w odczuciu młodych ludzi podnosi poczucie własnej wartości i traktowane jest jako sposób radzenia sobie z różnymi problemami i napięciami. Oprócz szkodliwości dla zdrowia dzieci palenia czynnego, trzeba pamiętać o równie szkodliwym wpływie na organizm palenia biernego. Szacunkowo w Polsce około 3 mln dzieci to bierni palacze. Boczny strumień dymu tytoniowego zawiera 35 razy więcej dwutlenku węgla i 4 razy więcej nikotyny niż dym wdychany przez aktywnych palaczy.

Szczególny obowiązek reagowania na niepokojące sygnały zachowania uczniów spoczywa na nauczycielach. Szkoła, z racji powszechnego charakteru i funkcji, jest terenem, na którym w różnym stopniu i w różnej postaci ujawniają się niemal wszystkie nurtujące młodzież problemy. Szkoła zobowiązana jest do wczesnego rozpoznawania niedostosowania społecznego i podejmowania stosownych oddziaływań wychowawczych, profilaktycznych, a wobec uczniów niedostosowanych – działań interwencyjnych.

Na terenie szkoły może dochodzić do zdarzeń, które bezpośrednio zagrażają bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów. Nauczyciel częstokroć czuje się osamotniony i bezradny w sytuacji, kiedy ma do czynienia z zachowaniem w żadnym stopniu nie mieszczącym się w regulaminie szkoły, a nierzadko będącym czynem karalnym lub przestępstwem.

Właściwa, adekwatna do sytuacji reakcja wychowawcy, pedagoga, psychologa czy dyrektora oraz powiadomieniem w razie potrzeby stosownych instytucji mogą w istotnym stopniu zwiększyć skuteczność oddziaływań. Bardzo ważne jest umiejętne, w pełni profesjonalne przeprowadzenie interwencji z zachowaniem wszelkich praw zarówno dzieci uczestniczących w zdarzeniu, jak i ich rodziców.

W zależności od okoliczności zdarzeń, kategorii popełnionego czynu oraz wieku sprawców – postępowanie wobec ucznia będzie różne.

**Cele:**

1. Zapobieganie rozpowszechnianiu się problemów związanych z negatywnymi zachowaniami uczniów (używanie substancji psychoaktywnych, agresja, demoralizacja).

2. Ujednolicenie podejmowanych działań opiekuńczych i profilaktycznych.

3. Jasne określenie zasad i procedur interwencji stosowanych przez nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych, zgodnych ze Statutem Szkoły i przepisami prawnymi ogólnie obowiązującymi.

**Procedura nr I**

**POSTĘPOWANIE WOBEC UCZNIA CHOREGO W SZKOLE**

1. Problemy zdrowotne zgłaszane przez uczniów.

W przypadku, gdy uczeń zgłasza wystąpienie problemu zdrowotnego nauczyciel-wychowawca lub nauczyciel przedmiotu powiadamia rodziców ucznia.

2. Stany nagłe - natychmiastowa interwencja lekarska.

W przypadku, gdy stan zdrowia dziecka wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej nauczyciel, dyrektor szkoły zobowiązani są do podjęcia działań pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania karetki pogotowia ratunkowego. Jednocześnie, obowiązkiem tych osób jest zawiadomienie rodziców/ opiekunów prawnych.

3. Podawanie leków uczniom z chorobą przewlekłą.

W odniesieniu do ucznia z chorobą przewlekłą, kiedy występuje konieczność stałego podawania mu leków w szkole, rodzice dziecka (przed przyjęciem go do placówki) zobowiązani są do przedłożenia informacji:

a) na jaką chorobę dziecko choruje?

b) jakie leki na zlecenie lekarza zażywa (nazwa leku, sposób dawkowania)?

c) konieczne jest również dołączenie zlecenia lekarskiego oraz pisemnego upoważnienia do podawania dziecku leków; w czasie nieobecności pielęgniarki w placówce oświatowej - w sytuacji, gdy stan zdrowia dziecka wymaga podania leku lub wykonania innych czynności (np. kontroli poziomu cukru we krwi u dziecka chorego na cukrzycę; podawanie leku drogą wziewną dziecku choremu na astmę) - czynności te mogą wykonywać również inne osoby (w tym: samo dziecko, rodzic, nauczyciel). Osoby przyjmujące zadanie muszą wyrazić na to zgodę, zaś posiadanie wykształcenia medycznego nie jest wymogiem koniecznym. Delegowanie przez rodziców uprawnień do wykonywania czynności związanych z opieką nad dzieckiem oraz zgoda pracownika szkoły i zobowiązanie do sprawowania opieki winny mieć formę umowy (ustnej lub pisemnej) pomiędzy rodzicami dziecka przewlekle chorego, a pracownikiem szkoły.

**Procedura nr II**

**POSTĘPOWANIE WOBEC UCZNIA, KTÓRY ULEGŁ WYPADKOWI NA TERENIE SZKOŁY**

Wypadek ucznia - nagłe zdarzenie powodujące uraz wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawania ucznia pod opieką szkoły: na terenie szkoły i poza terenem szkoły (wycieczki, wyjścia pod opieką nauczycieli)

1. Pracownik szkoły, który ma wiedzę o wypadku ucznia:

a) niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy,

b) nie dopuszcza do zajęć lub przerywa je wyprowadzając uczniów z miejsca zagrożenia, jeżeli miejsce może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów,

c) niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły,

d) nauczyciel zapewnia nadzór nad dziećmi, jeżeli wymaga tego sytuacja (prosi o nadzór nad swoimi uczniami nauczyciela uczącego w najbliższej sali lub innego pracownika szkoły)

2. O każdym wypadku dyrektor szkoły lub nauczyciel pod opieką którego przebywał uczeń w chwili wypadku powiadamia rodziców poszkodowanego ucznia. Fakt ten należy udokumentować (np. rejestr rozmów telefonicznych dostępny w sekretariacie szkoły, karta wycieczki: data, godzina powiadomienia rodziców o wypadku). Powiadomienia może również dokonać inny, upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły.

3. Przy lekkich przypadkach (brak wyraźnych obrażeń – np. widoczne tylko lekkie zaczerwienienie, zadrapanie, lekkie skaleczenie), po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu uczniowi, nauczyciel lub dyrektor powiadamiając rodzica o zdarzeniu ustala z nim:

a) potrzebę wezwania pogotowia,

b) potrzebę wcześniejszego przyjścia rodzica,

c) godzinę odbioru dziecka ze Szkoły w dniu zdarzenia.

4. Informację o powyższych ustaleniach powiadamiający zamieszcza również w dokumentacji szkolnej, o której mowa w pkt. 2.

5. W każdym trudniejszym przypadku zagrażających zdrowiu lub życiu dziecka nauczyciel lub dyrektor szkoły wzywa pogotowie ratunkowe.

6. W przypadku braku kontaktu z rodzicem i potrzeby wezwania pogotowia ratunkowego wyznaczony przez dyrektora szkoły nauczyciel przejmuje opiekę nad uczniem podczas transportu karetką do szpitala do czasu przybycia rodzica do szpitala.

7. O każdym wypadku zawiadamia się niezwłocznie rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego,

8. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie organ prowadzący szkołę, prokuratora i kuratora oświaty.

9. Zawiadomień, o których mowa w ust. 7-8 dokonuje dyrektor bądź upoważniony przez niego pracownik szkoły.

10. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone. Dyrektor zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych do czasu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.

11. Jeżeli czynności związanych z zabezpieczeniem miejsca wypadku nie może wykonać dyrektor, wykonuje je upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły.

12. Jeśli wypadek zdarzyłby się w godzinach popołudniowych, wieczornych (biwaki, dyskoteki, itp.) lub poza terenem szkoły(gdy nie ma dyrekcji) - wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy/kierownik wycieczki i odpowiada za nie. O zdarzeniu niezwłocznie zawiadamia dyrektora, a następnie rodziców.

13. Dyrektor Szkoły prowadzi rejestr wypadków wg wzoru określonego przez MEN.

14. Dyrektor Szkoły omawia z pracownikami Szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im.

**Procedura nr III**

**UCZEŃ PODEJRZANY O ZAŻYCIE SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH**

Policję należy wzywać w przypadku gdy:

• zachowanie ucznia zagraża bezpieczeństwu innych osób,

• znalezienia na terenie szkoły nielegalnych substancji psychoaktywnych,

• istnieje podejrzenie, że uczeń może posiadać nielegalne substancje psychoaktywne.

Działania:

1. Odizolować ucznia od innych osób, ze względów bezpieczeństwa nie pozostawiać go samego.

2. Wezwać lekarza, w celu stwierdzenia stanu zdrowia ucznia.

3. Zawiadomić o zaistniałym fakcie dyrekcję szkoły, wychowawcę i rodziców, których zobowiązuje do odebrania dziecka ze szkoły.

4.W przypadku ucznia będącego pod wpływem alkoholu, narkotyków, gdy rodzic odmawia przyjazdu, a uczeń jest agresywny (zagraża życiu lub zdrowiu innych), szkoła zawiadamia policję.

5.Wychowawca ma obowiązek wpisać uwagę w dzienniku.

6. Jeżeli zdarzenia te powtarzają się, (świadczą o demoralizacji ucznia), szkoła ma obowiązek powiadomić Policję i Sąd Rodzinny.

7. Oddziaływanie długofalowe – udzielenie wsparcia, pomocy rodzicom, uczniowi, stosując wobec nich interwencję profilaktyczną. Uczniowie potrzebujący pomocy specjalistycznej kierowani są do odpowiedniej placówki.

**Procedura nr IV**

**UCZEŃ PODEJRZANY O POSIADANIE SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH**

1. Odizolować ucznia od innych osób, nie pozostawiając go samego.

2. Powiadomić dyrekcję szkoły i wychowawcę.

3. Wezwać rodziców i Policję.

4. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, psycholog, dyrektor itp.) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni, ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczycielowi nie wolno samodzielnie wykonać czynności przeszukania – czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.

5. W przypadku dobrowolnego oddania substancji przez ucznia nauczyciel zabezpiecza ją do momentu przyjazdu Policji.

6. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając dokładną notatkę.

7. W dalszym etapie postępowania udzielić wsparcia i pomocy dziecku i rodzicom, poprzez zastosowanie działań profilaktycznych.

**Procedura nr V**

**ZNALEZIENIE PRZEZ NAUCZYCIELA LUB PRACOWNIKA OBSŁUGI SUBSTANCJI PRZYPOMINAJĄCEJ WYGLĄDEM NARKOTYK**

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.

2. Powiadomić o zaistniałym wydarzeniu dyrektora szkoły i policję.

3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazać zabezpieczoną substancję i relacjonuje przebieg zdarzenia.

**Procedura nr VI**

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU STWIERDZENIA PALENIA**

**TYTONIU/E-PAPIEROSA PRZEZ UCZNIA**

1. Zgłoszenie faktu wychowawcy klasy.

2. Wychowawca powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrekcję, rodziców, prawnych opiekunów ucznia.

3. Po zaistniałej sytuacji przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia) - poinformować ucznia o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia przez osoby niepełnoletnie. Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

4.Wychowawca ma obowiązek wpisać uwagę do dziennika.

**Procedura nr VII**

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ŻE UCZEŃ JEST POD WPŁYWEM ALKOHOLU**

1. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.

2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.

3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.

4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji – decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły/placówki.

5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu – odmawiają przyjścia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości(stężenie we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu lub w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm³), policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych – na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.

6. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to dyrektor szkoły ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.

7. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 43 ust. 1 *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi*. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

8. Po zaistniałej sytuacji przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia) – poinformować ucznia o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych picia alkoholu przez osoby niepełnoletnie. Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

**Procedura nr VIII**

**AGRESJA NA LEKCJI**

1. Natychmiast przerwać bójkę, wkraczając pomiędzy bijących się.

2. Odizolować uczestników bójki, posadzić daleko od siebie. Jeżeli jeden z nich w dalszym ciągu prowokował by do bójki, to wówczas należy zaprowadzić ucznia do specjalnie wyznaczonego miejsca – gabinetu pedagoga szkolnego, lub wicedyrektora.

3. Nauczyciel osobiście odprowadza ucznia do jednego z wyżej wymienianych miejsc, reszta klasy pozostaje pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia obok.

4. Nauczyciel o zaistniałym incydencie powiadamia wychowawcę klasy i rodzica.

5. Nauczyciel wpisuje do dziennika informację o zdarzeniu.

6. Po zaistniałej sytuacji przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia). Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

7. W przypadku powtarzania się sytuacji agresywnych, wychowawca powiadamia pedagoga/psychologa, dyrekcję i stosuje sankcję zgodnie ze statutem szkoły.

**Procedura nr IX**

**BÓJKA NA PRZERWIE**

1. Należy natychmiast przerwać bójkę, wkraczając pomiędzy bijących się, mówiąc: „W TEJ SZKOLE NIE AKCEPTUJEMY PRZEMOCY” nie wciągając się w żadne dyskusje i rozmowy.

2. W przypadku, gdy dyżur pełni dwóch nauczycieli, jeden z nich zaprowadza uczestników bójki do wychowawcy, a w razie jego nieobecności do pedagoga/psychologa, gdzie uczeń ma czas na wyciszenie się. W tym czasie nie podejmuje się z nimi rozmowy.

3. W przypadku, gdy dyżur pełni jeden nauczyciel uczestnicy bójki czekają przy nauczycielu. Po przerwie zaprowadza ich do wychowawcy, a w razie jego nieobecności do pedagoga/psychologa szkolnego. W sytuacji gdy jest konieczna pomoc medyczna nauczyciel prosi ucznia o zawiadomienie pracownika szkoły.

4. Po zaistniałej sytuacji przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia). Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

5. Wychowawca wpisuje uwagę do dziennika elektronicznego i powiadamia rodziców.

6. W przypadku powtarzania się sytuacji agresywnych, wychowawca powiadamia pedagoga/psychologa, dyrekcję i stosuje sankcję zgodnie ze Statutem Szkoły.

**Procedura nr X**

**UCZEŃ PRZEJAWIAJĄCY ZACHOWANIA BĘDĄCE OZNAKĄ DEMORALIZACJI**

Przejawy demoralizacji u nieletnich:

- niesystematyczne uczęszczanie do szkoły,

- wagary, inne zaniedbywanie nauki,

- niestosowne zachowanie się poza szkołą i w szkole,

- dłuższe przebywanie poza domem bez kontroli,

- „wałęsanie się” w towarzystwie zdemoralizowanych kolegów i łączenie się w grupy,

- zachowania agresywne,

- wandalizm,

- ucieczki z domu,

- palenie tytoniu/ e-papierosa,

- picie alkoholu,

- używanie narkotyków i innych środków odurzających,

- przedwczesne podejmowanie życia seksualnego.

Zachowania tego rodzaju, będące przejawem demoralizacji (niedostosowania społecznego), będą przedmiotem zainteresowania sądu rodzinnego, jeżeli występują jako zespoły (po 2–3 różnego rodzaju) lub powtarzają się, przybierając postać systematycznego postępowania. Szkoła informuje sąd rodzinny o zachowaniach nieletniego, będących przejawem demoralizacji i wnioskuje o podjęcie działań mających na celu zapobieganie tym zjawiskom, gdy zostaną wyczerpane jej możliwości działania, zgodnie ze statutem.

1. Należy przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy.

2. Wychowawca informuje pedagoga/psychologa i dyrektora szkoły.

3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Należy sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą. W toku interwencji profilaktycznej, może zaproponować rodzicom skierowanie do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.

4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję.

5. Podobnie, szkoła powiadamia sąd lub policję, jeżeli wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

**Procedura nr XI**

**AKT WANDALIZMU, ZNISZCZENIA MIENIA SZKOLNEGO**

**LUB PRYWATNEGO**

1. Ustalenie rodzaju szkody i sprawcy czynu. Nauczyciel, który zauważy szkodę podejmuje działania wyjaśniające okoliczności zdarzenia, ustala świadków zdarzenia, może skorzystać z nagrań monitoringu.

2. Powiadomienie wychowawcy o zdarzeniu oraz sprawcach czynu przez nauczyciela interweniującego.

3. Wychowawca szczegółowo rozpoznaje sytuację i informuje dyrektora o zdarzeniu. Przeprowadza rozmowę ze sprawcą czynu i odnotowuje zdarzenie w dzienniku elektronicznym.

4. Wychowawca zaprasza rodziców na rozmowę, podczas której przedstawia zaistniałą sytuację. Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą. Jeżeli rodzice poczuwają się do odpowiedzialności i chcą naprawić szkodę mogą to uczynić i nie ma przeszkód, aby szkoła przyjęła z ich strony odpowiednie świadczenie.

5. W przypadku gdy uczeń dokona zniszczenia, uszkodzenia własności prywatnej na terenie szkoły, to wychowawca wyjaśnia okoliczności zajścia, odnotowuje zdarzenie w dzienniku elektronicznym. Następnie informuje rodziców uczniów (poszkodowanego i sprawcy) o zaistniałej sytuacji. Jeżeli rodzice poczuwają się do odpowiedzialności i chcą naprawić szkodę mogą to uczynić i nie ma przeszkód, aby rodzic poszkodowanego ucznia przyjął z ich strony odpowiednie świadczenie.

**Procedura nr XII**

**WULGARYZMY**

1. Stanowcza, zdecydowana reakcja i postawa nauczyciela – wyraźnie wypowiedziany komunikat np.: „NIE POZWALAM NA TAKIE ZACHOWANIE/na takie słownictwo”

2. Odnotowanie faktu w dzienniku.

3. W przypadku powtarzających się incydentów przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia). Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

**Procedura nr XIII**

**POSTĘPOWANIE W SYTUACJI AGRESYWNEGO ZACHOWANIA PRACOWNIKA SZKOŁY I OSÓB Z ZEWNĄTRZ WOBEC UCZNIA**

Na wniosek ucznia, pracownika szkoły lub rodzica dyrekcja szkoły przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu. W przypadku potwierdzenia się zarzutów następuje podjęcie przez dyrektora szkoły postępowania dyscyplinarnego wobec

pracownika. Jeżeli agresorem jest osoba spoza szkoły o zaistniałym incydencie informujemy w formie pisemnej najbliższy Posterunek Policji.

**Procedura nr XIV**

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NARUSZENIA NIETYKALNOSCI OSOBISTEJ**

**NAUCZYCIELA LUB PRACOWNIKA SZKOŁY PRZEZ UCZNIA**

(np. obelżywe wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek,

rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, i inne).

1. Poszkodowany powiadamia wychowawcę i dyrekcję szkoły.

2. Wychowawca powiadamia rodziców o zaistniałym zdarzeniu i prosi o natychmiastowe przybycie do szkoły.

3. Wychowawca przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem i rodzicem.

4. Poszkodowany indywidualnie podejmuje decyzję o powiadomieniu Policji.

5. Wychowawca odnotowuje zdarzenie w dzienniku.

**Procedura nr XV**

**KRADZIEŻE**

1. Uczeń zgłasza kradzież w czasie lekcji.

a) nauczyciel przerywa lekcję i nikogo nie wypuszcza z klasy,

b) dokonuje wspólnie z poszkodowanym przeglądu rzeczy pozostałych uczniów – każdy uczeń sam wykłada swoje rzeczy na ławkę,

c) jeżeli skradziona rzecz się nie znalazła nauczyciel informuje wychowawcę lub pedagoga/ psychologa, który podejmuje działania prowadzące do wykrycia sprawcy i wyciągnięcia konsekwencji,

d) w przypadku wykrycia sprawcy nauczyciel o całej sytuacji informuje wychowawcę i dyrektora, sporządza notatkę, następnie wychowawca zawiadamia rodziców oraz stosuje konsekwencje wytyczone w Statucie Szkoły,

e) w przypadku gdy sprawca nie zostaje wykryty a skradziona rzecz była wartościowa np. pieniądze, pedagog szkolny lub dyrektor szkoły powiadamia policję, która podejmuje czynności wyjaśniające.

2. Kradzież odroczona (czyli kradzież zgłoszona przez ofiarę po upływie określonego czasu).

a) wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu,

b) pedagog podejmuje kroki prowadzące do wykrycia sprawcy i zastosowania wobec niego konsekwencji zgodnych z regulaminem szkoły.

3. Kradzież zewnętrzna.

a) reagowanie na prośbę poszkodowanego,

b) rozmowa z rodzicem i uczniem o zaistniałym zdarzeniu,

c) wychowawca zaistniały fakt odnotowuje w dzienniku.

**Procedura nr XVI**

**WAGARY**

1. Nauczyciele są zobowiązani do sprawdzania obecności uczniów na każdej lekcji.

2. Wychowawca klasy codziennie kontroluje stan obecności swoich podopiecznych (jeżeli w danym dniu jest nieobecny – czyni to w dniu następnym), w celu wykrycia wagarów.

3. Po wykryciu wagarów wychowawca natychmiast nawiązuje kontakt z rodzicami/ opiekunami w celu poinformowania i podjęcia dalszych działań oraz sporządza notatkę służbową (notatka jest przechowywana w dokumentacji wychowawcy klasy).

4. Wychowawca przekazuje informację o wykrytych wagarach pedagogowi szkolnemu,

a) pedagog podejmuje działania diagnostyczno - terapeutyczne wobec wagarującego ucznia,

b) motywujemy rodziców podczas zebrań do informowania na bieżąco o powodach ewentualnych nieobecności dziecka (np. telefonicznie albo osobiście), w celu dbania o bezpieczeństwo uczniów oraz szybkiego wykrycia wagarów,

5. Wychowawca wpisuje uwagę w dzienniku.

6. W przypadku powtarzających się wagarów przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia). Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

**Procedura nr XVII**

**PODRABIANIE PODPISÓW, OCEN**

1. Podejmujemy działania w celu wykrycia sprawcy.

2. Wobec sprawcy stosujemy konsekwencje zgodne ze Statutem Szkoły.

3. Powiadamiamy rodziców o zaistniałej sytuacji i konsekwencjach.

**Procedura nr XVIII**

**ZACHOWANIA O CHARAKTERZE SEKSUALNYM STOSOWANE WOBEC RÓWIEŚNIKÓW**

(np. ściąganie spodni, obnażanie i dotykanie miejsc intymnych itp.)

1. Zaobserwowane czynności należy natychmiast przerywać.

2. Sprawcy udzielamy natychmiastowego upomnienia i przekazujemy sprawę pedagogowi szkolnemu/psychologowi.

3. Wychowawca powiadamia o problemie rodziców i w przypadku częstszego występowania

zachowań sugeruje konsultacje specjalistyczne.

**Procedura nr XIX**

**KORZYSTANIE PRZEZ UCZNIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH, SPRZĘTU DO ODTWARZANIA MUZYKI NA TERENIE SZKOŁY**

1. Uczeń ma prawo do posiadania telefonu komórkowego w szkole.

2. Może korzystać z niego wyłącznie w sytuacjach szczególnie uzasadnionych.

3. Uczeń nie może używać telefonu komórkowego podczas lekcji, nie wolno używać telefonu w celu poniżania, ośmieszania innych osób.

4. W przypadku podejrzenia, że w pamięci telefonu lub urządzeń elektronicznych typu audio-

wideo znajdują się treści uwłaczające godności osobistej innych osób nauczyciel ma obowiązek odebrać urządzenie i skontaktować się w tej sprawie z rodzicami ucznia.

5. W przypadku powtórzenia się sytuacji przeprowadzić rozmowę dyscyplinującą i profilaktyczną (wychowawcy, pedagoga szkolnego/psychologa, rodzica i ucznia). Sporządzić kontrakt pomiędzy uczniem, rodzicami i szkołą.

5. Wychowawca wpisuje uwagę z zachowania do dziennika elektronicznego jeżeli uczeń nie przestrzega zapisu pkt 2 i 3.

**Procedura nr XX**

**PROCEDURY POWIADAMIANIA RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW UCZNIA O TRUDNYCH SYTUACJACH WYCHOWACZYCH**

1. Wychowawca powiadamia telefonicznie, osobiście lub pisemnie rodziców/ prawnych opiekunów o trudnych sytuacjach wychowawczych korzystając z danych osobowych zapisanych w dzienniku elektronicznym. Wychowawca sporządza notatkę z powiadomienia, którą przechowuje w dokumentacji wychowawcy klasy.

2. W przypadku nieobecności wychowawcy należy zachować obowiązującą drogę służbową (wychowawca, pedagog/psycholog, dyrekcja).

**Procedura nr XXI**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI ŻAŁOBY PO**

**ŚMIERCI UCZNIA (ZA WYJĄTKIEM ŚMIERCI SAMOBÓJCZEJ)**

1. Omówienie procedury postępowania na forum Rady Pedagogicznej.

2. Omówienie tematyki stresu, traumy, żałoby, reakcji typowych dla stresu pourazowego na forum Rady Pedagogicznej.

3. Pedagog/psycholog przypomina (podaje) zasady kierowania dyskusją z elementami odreagowania z uczniami, na potrzeby godzin wychowawczych, innych lekcji (daje materiały instruktażowe).

4. Wychowawca informuje uczniów na forum klasy; (opowiada o okolicznościach śmierci, uwzględniając życzenia rodziny zmarłego).

5. Jeśli istnieje taka potrzeba należy stworzyć warunki uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych, uroczystościach o charakterze „wspominkowym” itp.

6. Wychowawca ocenia potrzeby – monitoruje stan psychiczny uczniów ze szczególnym uwzględnieniem reakcji stresu pourazowego, zwraca uwagę na uczniów, u których stwierdza szczególnie ostry lub chroniczny przebieg reakcji.

7. Wychowawca pozostaje w stałym kontakcie z pedagogiem/psychologiem szkolnym lub specjalistą z PPP.

8. Wychowawca, po konsultacji z pedagogiem /psychologiem organizuje – spotkanie, którego celem jest wymiana doświadczeń związanych ze zdarzeniem, mobilizacja indywidualnych sposobów radzenia sobie ze skutkami zdarzenia, udzielanie informacji o dalszych planach, działaniach, konsekwencjach, a także monitorowanie stanu emocjonalnego poszkodowanych.

9. Wychowawca wraz z pedagogiem/psychologiem ułatwia kontakt ze specjalistami z placówek wsparcia zewnętrznego.

**Procedura nr XXII**

**PROCEDURA DOTYCZĄCA REAGOWANIA I KONIECZNOŚCI ZAWIADOMIENIA O ŚMIERCI UCZNIA**

1. O śmierci ucznia, która miała miejsce na terenie szkoły lub w związku z zajęciami szkolnymi, wycieczkami, koloniami itp. powinien poinformować rodzinę dyrektor szkoły lub osoba upoważniona (jednak musi ona bezpośrednio kojarzyć się z administracją szkolną). Dotyczy to sytuacji, kiedy jest na to czas. Pozostałe przypadki pozostają w gestii policji, lekarzy, psychologów itp.

2. W sytuacji, gdy wyznaczona osoba nie czuje się na siłach do konfrontacji z ekstremalnymi emocjami przeżywanymi przez rodzinę, która doświadczyła śmierci np. dziecka, wówczas zadanie to powinien przejąć na siebie psycholog lub pedagog.

3. Powiadamianie o śmierci zawsze powinno się odbywać twarzą w twarz. Należy unikać powiadamiania za pomocą telefonu lub poczty, jeśli jest to tylko możliwe.

4. Powiadamianie o śmierci musi spełnić następujące warunki:

a) dostarczyć niezbędnych informacji;

b) udzielić pierwszego wsparcia dla ofiar;

c) ochronić godność;

d) okazać szacunek wobec ofiary jak i powiadamianej rodziny.

5. Powiadomienie powinno odbyć się w czasie możliwie jak najkrótszym od ustalenia tożsamości ofiary i ustalenia tożsamości osób mu najbliższych.

6. Przed powiadomieniem należy zebrać informacje o relacjach ofiary z osobą powiadamianą, o stanie zdrowia osoby powiadamianej (zwłaszcza choroby serca, krążenie, cukrzyca itp.), które są istotne do przewidywania sposobu reakcji osoby powiadamianej. Osoby powiadamiane mogą reagować w sposób bardzo emocjonalny, mogą potrzebować pierwszej pomocy. Warto przygotować sobie wsparcie pogotowia medycznego, żeby umożliwić w razie potrzeby, natychmiastową interwencję lekarską.

7. Powiadomienie o śmierci powinno odbywać się przez co najmniej dwie osoby. Jedna udziela informacji, druga zaś obserwuje reakcje osoby powiadamianej.

8. Trzeba być przygotowanym na udzielenie wszystkich informacji, jakich będzie wymagała osoba powiadamiana. Udzielane informacje powinny być proste i zwięzłe.

9. Należy skupić się na udzieleniu pomocy i wsparcia rodzinie zmarłego – zaproponować pomoc w zawiadamianiu innych bliskich, zapytać się czy jest coś co możemy zrobić dla rodziny zmarłego.

10. Nie należy, po zawiadomieniu o śmierci, zostawiać rodziny i bliskich zmarłego samych bez opieki. Powinien zostać pracownik socjalny lub psycholog, tak długo, aż minie pierwsza reakcja – szok lub pojawią się osoby bliskie np. członkowie rodziny, znajomi, przyjaciele. Należy podać swoje dane kontaktowe (telefon, ewentualnie adres), aby udzielić informacji lub / i wsparcia, w razie potrzeby. Aby rodzina ofiary nie czuła się pozostawiona sama sobie, podać namiary instytucji udzielających wsparcia (np. psychologowie).

12. Rodzina nie powinna dowiadywać się o śmierci ucznia z mediów lub od osób trzecich. Obowiązek informowania leży po stronie personelu szkoły, dyrekcji.

**Procedura nr XXIII**

**PROCEDURA REAGOWANIA - PRÓBA SAMOBÓJSTWA UCZNIA**

1. Osoba interweniująca ustala i potwierdza rodzaj zdarzenia; nie pozostawia ucznia samego;

usuwa wszystko, co może ułatwić realizację zamiaru; przeprowadza ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce (pod opiekę pedagoga/psychologa) dokonuje oceny dalszych zagrożeń, np. wg klucza:

a) ryzyko umiarkowane - np. uczeń mówi o samobójstwie, nie mówi jak to zrobi, nie było wcześniejszych prób;

b) duże ryzyko - np. wystąpiły czynniki przedwypadkowe, uczeń mówi jak to zrobi, były wcześniejsze próby;

c) ekstremalne ryzyko - np. wystąpiły wskaźniki przedwypadkowe, uczeń dokonał samookaleczenia, podjął inne działania zagrażające zdrowiu/życiu.

2. Osoba interweniująca:

a) zbiera wstępne informacje o okolicznościach zdarzenia,

b) zawiadamia dyrekcję szkoły, wzywa pomoc (pogotowie, policję, straż),jeśli zaistnieje taka potrzeba;

c) towarzyszy uczniowi lub prosi o to pedagoga/psychologa (uczeń nie może zostać sam);

d) zawiadamia wychowawcę i dyrektora szkoły o wynikach swojej oceny sytuacji (ryzyka);

3. Wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych;

4. Powołany przez dyrektora szkolny zespół kryzysowy (dyrektor/wicedyrektor, psycholog, pedagog) ustala strategię działania.

5. Personel szkoły chroni ucznia oraz inne osoby przed zbędnymi czynnikami traumatyzującymi (np. kontaktem z mediami, świadkami, itp.)

6. Zespół powołany przez dyrektora dokonuje diagnozy ryzyka ponowienia zamachu uwzględniając, czy odratowana osoba ma nadal poważne kłopoty z radzeniem sobie z problemami życiowymi zespół konsultuje dalszą strategię ze specjalistami, PPP lub placówką opieki zdrowotnej;

7. Zespół podejmuje próbę zmobilizowania rodziny, aby udzieliła wsparcia bliskiemu, zapewniła mu bezpieczeństwo oraz skontaktowała się ze specjalistą.

8. Monitorowanie przez wychowawców, nauczycieli, psychologa, pedagoga stanu psychicznego uczniów, reagowanie na symptomy ostrego, chronicznego stresu, objawy depresji.

**Procedura nr XXIV**

**DZIAŁANIA PODEJMOWANE W CELU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY**

 **W RODZINIE - „Niebieska Karta”**

1. Głównym celem „Niebieskich Kart” jest usprawnienie pomocy oferowanej przez przedstawicieli różnych służb w środowisku lokalnym, ale też tworzenie warunków do systemowego, interdyscyplinarnego modelu pracy z rodziną.

2. Szkoła zobowiązana jest do uruchomienia procedury „Niebieskiej Karty”, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o stosowanie przemocy w rodzinie.

3. Wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie formularza "Niebieska Karta - A" przez pracownika pedagogicznego (który pierwszy posiądzie informacje o fakcie stosowania przemocy w rodzinie danego ucznia) w obecności osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.

4. W przypadku braku możliwości wypełnienia formularza "Niebieska Karta - A" z uwagi na nieobecność osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, lub ze względu na zagrożenie jej życia lub zdrowia, wypełnienie formularza "Niebieska Karta - A" następuje niezwłocznie po nawiązaniu bezpośredniego kontaktu z tą osobą lub po ustaniu przyczyny uniemożliwiającej jego wypełnienie.

5. W przypadku gdy nawiązanie bezpośredniego kontaktu z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, jest niewykonalne, wypełnienie formularza "Niebieska Karta - A" następuje bez udziału tej osoby.

6. Wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.

7. Rozmowę z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przeprowadza się w warunkach gwarantujących swobodę wypowiedzi i poszanowanie godności tej osoby oraz zapewniających jej bezpieczeństwo.

8. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, zwane dalej "działaniami", przeprowadza się w obecności rodzica, opiekuna prawnego lub faktycznego.

9. Jeżeli osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie wobec dziecka, są rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni, działania z udziałem dziecka przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej.

10. Działania z udziałem dziecka, co do którego istnieje podejrzenie, że jest dotknięte przemocą w rodzinie, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa.

11. Po wypełnieniu formularza "Niebieska Karta - A" osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz "Niebieska Karta - B".

12. Jeżeli osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, jest dziecko, formularz "Niebieska Karta - B" przekazuje się rodzicowi, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu albo osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie.

13. Formularza "Niebieska Karta - B" nie przekazuje się osobie, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie.

14. Przekazanie wypełnionego formularza "Niebieska Karta - A" do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wszczęcia procedury.

15. Kopię wypełnionego formularza "Niebieska Karta - A" pozostawia się u wszczynającego procedurę.

**Procedura nr XXV**

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA SIĘ DO SZKOŁY PO DZIECKO**

**NIETRZEŹWEGO RODZICA, NIEZDOLNEGO W OCENIE NAUCZYCIELA, PRACOWNIKA SZKOŁY DO SPRAWOWANIA OPIEKI NAD DZIECKIEM**

1. Nauczyciel, pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia zatrzymuje dziecko w szkole, a rodzica prosi o przejście do gabinetu dyrektora szkoły. Dziecko w tym czasie przebywa w świetlicy szkolnej lub pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły.

2. Dyrektor przeprowadza rozmowę z rodzicem i w przypadku potwierdzenia niepokojącego zachowania rodzica zawiadamia policję, która odbiera dziecko i rodzica ze szkoły.

3. Dyrektor we współpracy z policją kontaktuje się z innym dorosłym członkiem rodziny, który będzie zdolny sprawować właściwą opiekę nad dzieckiem. W przypadku nieobecności dyrektora czynności te wykonuje nauczyciel będący świadkiem zdarzenia. Nauczyciel/ pracownik szkoły, będący świadkiem zdarzenia zgłasza sytuacje pedagogowi/psychologowi szkolnemu, który sporządza notatkę z przebiegu zajścia i przekazuje informacje do GOP-su, a w przypadku powtarzania się takiej sytuacji zawiadamia Sąd Rodzinny i Nieletnich.

**Procedura nr XXVI**

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA**

**O WYSTĘPOWANIU WSZAWICY W SZKOLE**

1. Dyrektor szkoły po otrzymanej informacji o przypadku wystąpienia wszawicy w szkole (od nauczyciela, wychowawcy, pielęgniarki, rodzica) przekazuje wszystkim rodzicom komunikat konieczności systematycznego sprawdzania czystości skóry głowy i włosów u dzieci.

2. Dyrektor szkoły zarządza dokonanie przez pielęgniarkę lub osobę upoważnioną do kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci w grupie lub w klasie których rodzice wyrazili zgodę na objęcie ich profilaktyczną opieką zdrowotną oraz wszystkich pracowników szkoły lub placówki, z zachowaniem zasady dyskretności, godności osobistej, intymności (kontrola indywidualna w wydzielonym pomieszczeniu). Kontrola może również zostać przeprowadzona z inicjatywy pielęgniarki szkolnej;

3. Pielęgniarka (lub w sytuacji braku pielęgniarki w szkole - nauczyciel dziecka) zawiadamia rodziców dzieci, u których stwierdzono, zauważono wszawicę o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy. W razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań; jednocześnie informuje dyrektora placówki wynikach kontroli i skali zjawiska.

4. W razie potrzeby dyrekcja szkoły może zorganizować działania edukacyjne dotyczące w/w problematyki skierowane do dzieci, rodziców/opiekunów.

5. O obowiązujących procedurach wychowawca informuje rodziców na spotkaniach z rodzicami. Powyższe procedury są dostępne w pokoju nauczycielskim, bibliotece, gabinecie dyrektora, pedagoga oraz na stronie internetowej szkoły.

**PODSTAWY PRAWNE:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w Sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz.U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm. tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109 z /oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą/.

3. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)

4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 198/.

5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn.31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. Nr 26, poz. 226)

6. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. Nr 35,poz. 230 z p. zm.)

7. Kodeks cywilny art.426 i art.427

8. Rozporządzanie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty”. Modyfikacja procedur została omówiona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 10 września 2013r.

9. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. nr 30 poz. 179 z późn. zm.)

10. Zarządzenie Nr 590 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 października 2003 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich.

Opracowanie:

Agnieszka Stępniak-Łuczywek, Jolanta Marczak